

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE  
PLENO CELEBRADA EL DÍA 12 DE NOVIEMBRE DE 2021**

**ALCALDE-PRESIDENTE**

D. Anartz Gorrotkategi Elorriaga (EAJ-PNV)

**CONCEJALES Y CONCEJALAS PRESENTES**

Dña Ana María Martínez Sagasti (EAJ-PNV)

Dña. Ruth Ibisate Díez-Caballero (EH BILDU)

Dña. M<sup>a</sup> Gemma Ramos Fernández (EAJ-PNV)

Dña. Nerea Múgica Herrán (EAJ-PNV)

**CONCEJALES Y CONCEJALAS AUSENTES**

Dña. Esther López de Gauna Beitia (EAJ-PNV)

D. Emilio Duprat López de Munain (EH BILDU)

**SECRETARIA-INTERVENTORA**

Dña. Elda Sanmamed Soto.

El viernes, día doce de noviembre de dos mil veintiuno, en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, siendo las nueve horas y quince minutos, se reúne el Pleno del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, en sesión extraordinaria, previa convocatoria realizada al efecto.

Se procede a la comprobación de la existencia de quórum de asistencia precisa para que se pueda iniciar, de acuerdo con los artículos 46.2.c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 90 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, pasándose a continuación a despachar los asuntos incluidos en el orden del día.

Dicha sesión se realiza bajo la presidencia del Sr. Alcalde y con la asistencia de la secretaria-interventora que suscribe esta acta.

Abierta la sesión por la Presidencia, se pasa a tratar los asuntos incluidos en el **ORDEN DEL DÍA:**

**PUNTO ÚNICO.- APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL CONVENIO DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DEL SERVICIO DE CENTRO RURAL DE ATENCIÓN DIURNA Y DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ADAPTADO DEL CENTRO RURAL DE ATENCIÓN DIURNA ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE ARRAIA-MAEZTU Y LA DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA.**

El Pleno de la corporación por MAYORÍA ABSOLUTA (EAJ-PNV a favor y EH-BILDU se abstiene) de los corporativos al acto, y, por tanto, con el quorum que representa la MAYORÍA ABSOLUTA del número legal de miembros de la Corporación, adoptó el siguiente,

**PARTE DISPOSITIVA:**

ACUERDA:

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales del País Vasco, pilar del Estado de Bienestar, regula la obligación de los poderes públicos de garantizar a todas las personas titulares del derecho la disponibilidad y el acceso a las prestaciones y servicios sociales en los términos fijados en la misma y en el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, según el Mapa de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Álava, ratificado el 22 de julio de 2016 por la Diputación Foral de Álava y los Ayuntamientos del Territorio Histórico en el marco del Plan Estratégico de Servicios Sociales.

Según el art. 22 de la ley 12/2008, el Servicio de Atención Diurna es de competencia municipal e incluye una amplia atribución de facultades para la que la mayoría de los municipios del Territorio Histórico, por su reducido tamaño y población, no están dotados de las infraestructuras necesarias para la prestación efectiva de dicho servicio.

Como señala el art. 31 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Diputaciones deben asegurar la prestación integral y adecuada en la totalidad del territorio de los servicios de competencia municipal, y conforme al art. 36 del mismo texto las Diputaciones tienen, entre otras, la función de asistir y cooperar jurídica, económica y técnicamente en lo que a los servicios municipales se refiere. Lo que aconseja la participación de la Diputación Foral de Álava en la prestación de dicho servicio de competencia municipal.

Por ello, a fin de arbitrar mecanismos para garantizar la efectividad del servicio en todo el Territorio es conveniente instrumentar un marco de colaboración entre la Diputación Foral de Álava y los Ayuntamientos que así lo decidan para el ejercicio de determinadas funciones de competencia municipal.

Dicha colaboración tiene su encaje legal en los principios de colaboración, cooperación y asistencia interadministrativa recogidos, entre otros, en los arts. 140 y ss. de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; y en el art. 43 y ss. de la referida Ley de Servicios Sociales materializados en el presente Convenio.

La distinta naturaleza de las funciones municipales en relación con el servicio de atención diurna hace necesario que este Convenio, formalizado al amparo de lo previsto en los arts. 47 y ss. de la Ley 40/2015 antes mencionada, incluya la fórmula colaborativa de la delegación de competencias para el ejercicio de las funciones relativas a la tramitación y desarrollo de los procedimientos administrativos relacionados con la prestación social y también con la recaudación del precio público y la encomienda de gestión del servicio de transporte adaptado correspondiente al centro rural de atención diurna.

Dado que uno de los fundamentos de la colaboración foral es promover que la calidad e intensidad del servicio sea semejante en todos los municipios alaveses es preciso que la normativa reguladora del servicio y la de sus precios públicos sea la misma para los Ayuntamientos que suscriban el convenio facilitándose además con ello el ejercicio de la delegación de competencias, razón por la que la reglamentación reguladora del servicio, y de su precio público se incluye como anexos al Convenio.

El presente convenio es de aplicación a los municipios del Territorio Histórico que se adhieran al mismo, en los términos señalados en las siguientes

## **CLÁUSULAS**

### **Primera. Objeto**

1.1. Es objeto del presente Convenio la delegación en la Diputación Foral de Álava de las competencias en materia del servicio de centro rural de atención diurna y la encomienda de gestión del servicio de transporte adaptado de todas aquellas personas beneficiarias que lo precisen para acudir al centro rural de atención diurna del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu en la Diputación Foral de Álava.

1.2 Quedan excluidas del Convenio todas las funciones y competencias municipales sobre información, valoración, diagnóstico y orientación del servicio de centro rural de atención diurna que, por corresponder a los servicios sociales de base, serán prestados directamente por el propio municipio y/o Cuadrilla. Igualmente desde dichos servicios sociales de base, se asignará un o una profesional de referencia, que asumirá la coordinación de caso, elaborará el Programa Individual de Atención , o en su caso el Plan de Atención Personalizada, con la participación de la persona o familia usuaria, realizará el seguimiento de la intervención en coordinación con el conjunto del Sistema Vasco de Servicios Sociales y orientará y acompañará a las personas interesadas para formalizar su solicitud y documentación necesaria para la instrucción de los correspondientes expedientes.

### **Segunda. Normativa reguladora del Servicio de Centro Rural de Atención Diurna y eficacia del Convenio.**

2.1 La Diputación Foral de Álava y el Ayuntamiento de Arraia-Maeztu se comprometen a la firma del presente Convenio una vez aprobados el Reglamento Municipal Regulador de este servicio de Centro Rural de Atención Diurna y la Ordenanza Fiscal correspondiente, que se adjuntan a este convenio como Anexos I y II respectivamente.

2.2 La aprobación y vigencia de dicha normativa es requisito imprescindible para la eficacia y vigencia del presente Convenio.

### **Tercera. Alcance de la delegación de competencias.**

3.1 El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu delega en la Diputación Foral de Álava el ejercicio de las siguientes competencias en materia de servicio de centro rural de atención diurna:

- a) Valorar a través de la correspondiente Comisión Técnica de Valoración y Orientación establecida al efecto, todos los expedientes instruidos por el/los servicios sociales de base. En caso de discrepancia, podrá incorporarse a la misma la persona designada por el Ayuntamiento/Cuadrilla desde la que se ha instruido el expediente.
- b) Tramitar desde la propuesta técnica (realizada por los servicios sociales municipales) hasta su total terminación los procedimientos administrativos relacionados con la prestación de dicho servicio, adoptando al efecto cuantas resoluciones sean precisas y, en particular, las de reconocimiento, acceso, suspensión y/o extinción del derecho a dicha prestación en los términos establecidos en el Reglamento Municipal Regulador del servicio de centro rural de atención diurna.
- c) La gestión, liquidación, inspección y recaudación de los precios públicos por la prestación del servicio que se establecen en la Ordenanza Fiscal, de conformidad con lo establecido en la normativa reguladora de las Haciendas Locales y supletoriamente por la Norma Foral General Tributaria de Álava.
- d) Ejercer la potestad sancionadora en la materia del servicio de centro rural de atención diurna y realizar las inspecciones y comprobaciones que legalmente procedan.
- e) Resolver los recursos administrativos interpuestos contra los actos dictados en ejercicio de las competencias delegadas.

3.2 Corresponde a la Diputación Foral de Álava el ejercicio de dicha competencia por delegación, de conformidad con la normativa vigente y, en especial, con la normativa reguladora del servicio y de su precio citada en la cláusula segunda.

### **Cuarta. Alcance de la encomienda de gestión de la prestación del servicio de transporte adaptado de centro rural de atención diurna**

4.1 El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu encomienda a la Diputación Foral de Álava, que acepta, la prestación del servicio de transporte adaptado del centro rural de atención diurna.

4.2 La Diputación Foral de Álava podrá dictar las instrucciones y criterios de aplicación necesarios para una correcta prestación del referido servicio de transporte adaptado.

4.3 Dicha encomienda de gestión podrá llevarse a cabo por la Diputación Foral de Álava de forma directa o indirecta, mediante su contratación o convenio, en la forma legalmente establecida y cuya duración máxima no superará la vigencia del presente convenio.

### **Quinta Comisión de Gobierno y Coordinación.**

5.1 Para el seguimiento, control, e impulso del cumplimiento de las estipulaciones contenidas en el presente Convenio y su interpretación se crea la Comisión de Gobierno y Coordinación.

La Comisión de Gobierno y Coordinación estará formada por:

Seis (6) representantes de los Ayuntamientos, dos por cada una de las áreas de Ayala, Álava Nordeste y Álava Sur.

Tres (3) representantes del Departamento de Políticas Sociales de la Diputación Foral de Álava.

5.2 Corresponde a la Comisión de Gobierno y Coordinación elaborar su propio reglamento de organización y funcionamiento

5.3 En lo no previsto en el presente convenio y en su reglamento de organización y funcionamiento, el funcionamiento de la Comisión de Gobierno y Coordinación se regirá por las normas de funcionamiento de órganos colegiados establecidas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

### **Sexta. - Funciones de la Comisión de Gobierno y Coordinación**

6.1 Son funciones de la Comisión de Gobierno y Coordinación:

- a. La planificación, coordinación, seguimiento, control, informe e interpretación del presente convenio.
- b. Informar de cualquier modificación o novación del presente convenio.
- c. Ejercer las atribuciones que específicamente están recogidas en el presente Convenio.

6.2 La Comisión de Gobierno y Coordinación será informada anualmente:

- a. Del estado de ejecución del convenio, así como de los incidentes advertidos en cada ejercicio.
- b. De las propuestas, quejas o sugerencias que puedan formularles las entidades firmantes.

6.3 Anualmente se presentará a la Mesa Interinstitucional de Políticas Sociales de Álava la memoria de actividad del servicio de centro rural de atención diurna del Territorio Histórico de Álava en el marco de los Convenios suscritos con los Ayuntamientos de ese Territorio para la prestación del servicio de centro rural de atención diurna.

### **Séptima. - Ejercicio de las competencias delegadas y de la encomienda de gestión.**

7.1 La delegación de las competencias no supondrá la cesión de su titularidad que, en todo momento, seguirá siendo municipal delegándose únicamente su ejercicio.

7.2 La Diputación Foral de Álava informará a la Comisión de Gobierno y Coordinación sobre el ejercicio de las competencias delegadas y del desarrollo del servicio encomendado al menos una vez al año.

7.3 El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu podrá solicitar en cualquier momento información sobre el ejercicio por la Diputación Foral de Álava de las competencias delegadas y de la prestación del servicio encomendado mediante escrito dirigido al

Departamento de Políticas Sociales de La Diputación Foral de Álava. La Diputación Foral de Álava remitirá la información solicitada en el plazo máximo de veinte días hábiles desde la fecha de registro de entrada en la Diputación Foral de Álava de la solicitud.

#### **Octava. Régimen económico-financiero. Compromisos de las partes**

##### **8.1 Compromisos del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu (Ayuntamientos con CRAD)**

- a) El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, se encargará de la adecuada conservación y mantenimiento del inmueble donde se ubique el servicio de Centro Rural de Atención Diurna y se hará cargo del abono de los gastos por suministros.
- b) El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu se compromete a que su aportación a los gastos por la prestación integral del servicio de centro rural de atención diurna sea del 20% del coste total del mismo.

##### **8.1 Compromisos del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu (Ayuntamientos sin CRAD)**

- a) El Ayuntamiento de Arraia-Maeztu se compromete a que su aportación a los gastos por la prestación integral del servicio de centro rural de atención diurna sea del 20 % de cada una de las plazas ocupadas por el Ayuntamiento Arraia-Maeztu en dicho servicio.

##### **8.2 Compromisos de la Diputación Foral de Álava**

La Diputación Foral de Álava se compromete a que su aportación a los gastos por la prestación integral del servicio de centro rural de atención diurna sea del 80% del coste total del mismo y del 100% de los gastos por la prestación del transporte adaptado.

**8.3 Anualmente se procederá la liquidación correspondiente a los compromisos adquiridos en los puntos anteriores.**

#### **Novena. -Régimen jurídico**

El presente convenio tendrá naturaleza administrativa. Su revisión en vía judicial, así como la de los actos y acuerdos dictados en su ejecución o derivados de este, les corresponderá a los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### **Décima. Duración**

**10.1** El presente convenio tendrá una duración de cuatro años y entrará en vigor el 1 de enero de 2021. Quedando su vigencia y eficacia vinculadas a lo previsto en la cláusula segunda.

**10.2** El convenio se podrá prorrogar a su término mediante acuerdo unánime de las partes, por un período igual a su duración inicial. Si cualquiera de las partes tuviese voluntad de no prorrogar este convenio, deberá comunicarlo a la otra con al menos seis meses de antelación a su finalización.

10.3 El hecho de que un Ayuntamiento, por los motivos que fueren, decidiera no prorrogar el presente convenio, no implicaría la resolución del mismo por parte del resto de Ayuntamientos de su área.

#### **Undécima. Causas de resolución del convenio.**

11.1 El Convenio podrá resolverse por:

- a. Mutuo acuerdo entre las partes.
- b. Denuncia de cualquiera de las partes formalizada con al menos con seis meses de antelación a la fecha en que deba tener efectos.
- c. Desacuerdo en el órgano de la Comisión de Gobierno y Coordinación sobre la interpretación de las cláusulas esenciales de este convenio.
- d. Incumplimiento de deberes convencionales esenciales. Para la aplicación de esta causa de resolución, la entidad interesada en resolver el convenio pondrá previamente en conocimiento de la Comisión de Gobierno y Coordinación la existencia de dicha causa de resolución, y su intención de resolverlo. Una vez realizada esta comunicación se procederá a convocar a la Comisión, que deberá reunirse en un plazo máximo de quince días hábiles, con el fin de, previa audiencia de la otra parte; emitir informe sobre el origen de la resolución. Emitido el informe de la comisión, la entidad interesada adoptará la resolución que proceda.
- e. Imposibilidad sobrevenida de su cumplimiento, considerándose como tal, entre otras, la aprobación o modificación por el Ayuntamiento de una normativa relativa al servicio de centro rural de atención diurna distinta a la previamente acordada, en los términos y con las excepciones establecidas en la cláusula segunda de este convenio.
- f. El transcurso de su plazo máximo de vigencia y de su prórroga.

11.2 Resuelto o extinguido el convenio se iniciará su liquidación que, previa audiencia del Ayuntamiento afectado se formulará por la Diputación Foral de Álava y será aprobado por la Comisión de Gobierno y Coordinación.

11.3 La resolución unilateral del Convenio por el Ayuntamiento de Arraia-Maeztu basado en el incumplimiento por parte de la Diputación Foral de Álava obligará a la Diputación Foral de Álava a asumir la correspondiente indemnización por los daños y perjuicios que pudiera generar.

#### **Duodécima. - Protección de Datos**

Ambas partes declaran conocer las Disposiciones relativas a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), así como el resto de normativa en materia de protección de datos que sea de aplicación en cada momento, y

se comprometen a cumplir las exigencias previstas en las misma respecto de los datos obtenidos de las personas físicas que se manejen dentro del presente convenio.

#### **Decimotercera. - Procedimiento de adhesión al convenio**

La suscripción del presente Convenio requerirá el Acuerdo del Pleno respectivo en el que se apruebe dicha suscripción, con la aceptación expresa de la totalidad de sus cláusulas y de la previa aprobación de la normativa prevista en la cláusula segunda de este Convenio.

Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuen abenduaren 5eko 12/2008 Legeak arautzen du botere publikoek duten betebeharra eskubidearen titular guztiei bermatzeko prestazio eta gizarte zerbitzuetarako sarbidea eta eskuragarritasuna, lege horretan nahiz Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko urriaren 6ko 185/2015 Dekretuan finkatutako terminoetan. Hori guztia Arabako Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Maparen arabera, Arabako Foru Aldundiak eta Lurralde Historikoko udalek berretsi zutena 2016ko uztailaren 22an, Gizarte Zerbitzuen Plan Estrategikoaren baitan.

12/2008 Legearen 22. artikuluaren arabera, Eguneko Arretako Zerbitzua udal eskumenda, eta hainbat eskumen ditu esleituta. Izañ ere, Lurralde Historikoko udalerri gehienek, tamaina eta biztanleria txikia dutenez, ez daukate zerbitzu hori eraginkortasunez emateko beharrezko azpiegiturak.

Toki Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 31. artikuluak adierazten duen bezala, aldundiek ziurtatu behar dute udal eskumeneko zerbitzuak lurralte osoan modu integral eta egokian ematen direla. Bada, testu beraren 36. artikuluaren arabera, aldundiek, besteak beste, udal zerbitzuei dagokienez juridikoki, ekonomikoki eta teknikoki lagundu eta kooperatzeko zeregina daukate. Horrenbestez, gomendagarria da Arabako Foru Aldundiak parte hartzea udal eskumeneko zerbitzu hori ematen.

Horregatik, lurralte osoan zerbitzuaren eraginkortasuna bermatzeko mekanismoak arbitratze aldera, komeni da Arabako Foru Aldundiaren eta hala erabakitzent duten udalen artean lankidetza-esparru bat prestatzea udal eskumeneko zenbait betebehar gauzatzeko.

Lankidetza hori legeak jasotzen du administrazioen arteko kolaborazio, kooperazio eta laguntza printzipioetan; besteak beste, Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 140. artikuluan eta hurrengoetan eta Gizarte Zerbitzuen Legearen 43. artikuluan eta hurrengoetan. Hitzarmen honetan gauzatu dira horiek.

Eguneko arretako zerbitzuarekin lotutako udal zereginak izaera ezberdina izateak beharrezko bihurtzen du hitzarmen honek, lehen aipatutako 40/2015 Legearen 47. artikuluan eta hurrengoetan jasotakoaren arabera formalizatu denak, barne hartzea prestazio sozialarekin nahiz diru publikoaren bilketarekin eta Eguneko Arretarako Landa-zentroaren dagokion garraio egokituaren zerbitzuaren kudeaketaren agintzaarekin lotutako funtzioak egikaritzeko eskumenak kolaboratiboki eskuordetzeko formula.

Foru lankidetzaren oinarrietako bat denez sustatzea zerbitzuaren kalitatea eta intentsitatea antzekoa izatea Arabako udalerri guztietan, zerbitzua eta horren prezio publikoak arautzen dituen araudia berbera izan behar da hitzarmena sinatzen duten udal guztientzat. Horrela, gainera, eskumenen eskuordetza erraztuko da. Horixe da zerbitzua eta horren prezio publikoak arautzeko araudia hitzarmenaren eranskin gisa txertatzearen arrazoia.

Lurralde Historikoan hitzarmen honi atxikitzen zaien udalerriean aplikatuko da hitzarmen hau, honako klausula hauetan adierazitako terminoetan:

## KLAUSULAK

### **Lehenengoa. Xedea**

1.1. Hitzarmen honen xedea da Arabako Foru Aldundiari eskuordetza Eguneko Arretarako Landa-zentroaren zerbitzuari dagozkion eskumenak eta hala behar duten onuradunentzako Arabako Foru Aldundiko Arraia-Maeztuko udalaren Eguneko Arretarako Landa-zentrora joateko garraio egokituko zerbitzuaren kudeaketa agintzea.

1.2 Hitzarmenetik at geldituko dira Eguneko Arretarako Landa-zentroaren zerbitzuari buruzko informazioari, balorazioari, diagnostikoari eta orientazioari lotutako udal eskumen eta funtzio guztiak; izan ere, horiek oinarrizko gizarte zerbitzuei dagozkie, eta zuzenean udalak berak edo Kuadrillak emango ditu. Halaber, oinarrizko gizarte zerbitzu horietatik erreferentiazko profesional bat izendatuko da, kasuaren koordinazioa bere gain hartuko duena, Banakako Arreta Programa edo, kasuan kasu, Arreta Plan Pertsonalizatua egingo duena, pertsona edo familia erabiltzailearen partaidetzarekin. Esku-hartzearen jarraipena ere egingo du, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemarekin batera, eta interesdunei orientazioa eta laguntza emango die dagozkien espedienteak izapidezko eskaera eta beharrezko dokumentazioa formalizatzeko.

### **Bigarrena. Eguneko Arretarako Landa-zentroaren Zerbitzua arautzeko araudia eta hitzarmenaren eraginkortasuna.**

2.1 Arabako Foru Aldundiak eta Arraia-Maeztuko udalak konpromisoa hartu dute hitzarmen hau sinatzeko Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzu hau arautzeko udal erregelamendua eta dagokion ordenantza fiskala onetsi ostean. Horiek hitzarmen honi erantsi zaizkio I. eta II. eranskin gisa, hurrenez hurren.

2.2. Araudi horren onespina eta indarraldia ezinbesteko baldintza da hitzarmen honen eraginkortasunerako eta indarraldirako.

### **Hirugarrena. Eskumenak eskuordetzearen irismena.**

3.1 Arraia-Maeztuko udalak Arabako Foru Aldundiari eskuordetu dio Eguneko Arretarako Landa-zentroaren Zerbitzuaren arloan honako eskumen hauek gauzatzea:

- a) Horretarako ezarrita dagoen Balorazio eta Orientazio Batzorde Teknikoaren bidez baloratzea oinarrizko gizarte zerbitzuek bideratutako espediente guztiak. Desadostasunik egotekotan, espedientea bideratu duen udalak/kuadrillak izendatutako pertsona bera sartu ahal izango da.

- b) Proposamen teknikotik (udal gizarte zerbitzuek egina) abiatuta izapidetza, erabat amaitu arte, zerbitzu hori ematearekin lotutako administrazio prozedurak. Horretarako beharrezko ebazpenak emango dira, eta, bereziki, prestazio horren eskubidea aitorru, eskuratu eten eta/edo iraungitzekoak, Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzuaren udal araudi arautzailean ezarritako terminoetan.
- c) Ordenantza Fiskalean ezarritako zerbitzua emateagatiko prezio publikoen kudeaketa, likidazioa, ikuskapena eta bilketa, bat etorri Tokiko Ogasunak erregulatzeko araudian eta, horren ordezko gisa, Arabako Zergei buruzko Foru Arau Orokorean ezarritakoarekin.
- d) Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzuaren arloan zehatzeko ahala erabiltzea eta legez bideragarri diren ikuskapenak eta egiaztapenak egitea.
- e) Eskuordetutako eskumenak egikarituz emandako egintzen aurka jarritako administrazio errekurtoak ebaztea.

3.2 Arabako Foru Aldundiari dagokio ahal hori gauzatzea, bat etorri indarrean dagoen araudiarekin eta, bereziki, zerbitzua eta bere prezioa arautzeko araudiarekin, bigarren klausulan aipatzen denarekin.

**Laugarrena. Eguneko Arretarako Landa-zentrora joateko garraio egokituko zerbitzuaren emakidaren kudeaketa agintzearen irismena**

4.1 Arraia-Maeztuko Udalak Arabako Foru Aldundiari agindu dio Eguneko Arretarako Landa-zentrora joateko garraio egokituko zerbitzuaren emakida, eta aldundiak onartu egin du.

4.2 Arabako Foru Aldundiak aipatutako garraio egokituko zerbitzua behar bezala emateko aplikatu beharreko jarraibideak eta irizpideak eman ahal izango ditu.

4.3 Kudeaketaren agindu hori Arabako Foru Aldundiak egin ahal izango du zuzenean edo zeharka, kontratu edo hitzarmen bidez, legez ezarritako forman. Gehienezko iraupenak ezin izango du gainditu hitzarmen honen indarraldia.

**Bosgarren Gobernu eta Koordinazio Batzordea.**

5.1 Hitzarmen honetan jasotako akordioak eta horien interpretazioa jarraitu, kontrolatu eta betetzea bultzatzeko Gobernu eta Koordinazio Batzordea sortu da.

Gobernu eta Koordinazio Batzordea honako hauek osatzen dute:

Udaletako sei (6) ordezkari, Aiaraldeko, Ipar-ekialdeko Arabako eta Hegoaldeko Arabako eremu bakotzeko bi.

Arabako Foru Aldundiko Gizarte Politika Saileko hiru (3) ordezkari.

5.2 Gobernu eta Koordinazio Batzordeari dagokio antolaketa eta funtzionamenduari buruzko bere erregelamendu propioa egitea.

5.3 Hitzarmen honetan eta horren antolaketa eta funtzionamendu erregelamenduan aurreikusten ez den guztian, Gobernu eta Koordinazio Batzordearen funtzionamendua arautuko dute kide anitzeko organoen funtzionamendu arauak, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean ezarritakoek.

#### **Seigarrena.- Gobernu eta Koordinazio Batzordearen funtzioka**

6.1 Gobernu eta Koordinazio Batzordearen funtzioka dira honako hauek:

- a. Hitzarmen honen planifikazioa, koordinazioa, jarraipena, kontrola, txostena eta interpretazioa.
- b. Hitzarmen honen edozein aldaketa edo berritze jakinaztear.
- c. Hitzarmen honetan berariaz jasota dauden eskudantziak baliatzea.

6.2 Gobernu eta Koordinazio Batzordeari honakoen berri emango zaio urtero:

- a. Hitzarmenaren egikaritze-egoera nahiz ekitaldi bakoitzean antzemandako gorabeherak.
- b. Erakunde sinatzaileek egin dezaketen proposamenak, kexak edo iradokizunak.

6.3 Arabako Gizarte Politiken Erakunde-arteko Mahaian urtero aurkeztuko da Arabako Lurralde Historikoko Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzuaren jarduera memoria. Hori guztia, lurralte horretako udalekin batera Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzua emateko izenpetutako hitzarmenen baitan.

#### **Zazpigarrena.- Eskumen eskuordetua egikaritzea eta kudeaketa agintza.**

7.1 Eskumenak eskuordetzeak ez du ekarriko titulartasuna lagatzea. Titulartasuna udalarena izango da une-oro, eta horren egikaritza soilik eskuordetuko da.

7.2 Arabako Foru Aldundiak Gobernu eta Koordinazio Batzordeari emango dio eskuordetutako eskumenen egikaritzearen eta agindutako zerbitzuaren garapenaren berri, gutxienez urtean behin.

7.3 Arraia-Maeztuko Udalak edozein unetan eskatu ahal izango du Arabako Foru Aldundiari eskuordetutako eskumenen egikaritzeari buruzko informazioa, bai eta agindutako zerbitzuari buruzkoa ere. Horretarako idatzi bat bidali beharko du Arabako Foru Aldundiko Gizarte Politika Sailera. Gehienez ere hogeい egun balioduneko epean bidaliko du informazioa Arabako Foru Aldundiak, eskaera Arabako Foru Aldundiko erregistroan sartzen den datatik aurrera zenbatzen hasita.

#### **Zortzigarrena. Araudi ekonomiko-finantzarioa. Alderdien konpromisoak**

8.1 Arraia-Maeztuko Udalaren konpromisoak (Eguneko Arretarako Landa-zentroak dituzten udalak)

a) Arraia-Maeztuko Udala arduratuko da behar bezala kontserbatzeaz eta mantentzelanak egiteaz Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzua egongo den higiezinean, eta horniketen gastuak ordaintzeaz arduratuko da.

b) Arraia-Maeztuko Udalak konpromisoa hartuko du Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzua osorik emateagatiko gastuetarako bere ekarpena zerbitzu horren kostu osoaren % 20koa izan dadin.

#### 8.1 Arraia-Maeztuko Udalaren konpromisoak (Eguneko Arretarako Landa-zentroak dituzten udalak)

a) Arraia-Maeztuko Udalak konpromisoa hartuko du Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzua osorik emateagatiko gastuetarako bere ekarpena % 20koa izan dadin zerbitzu horretan Arraia-Maeztuko Udalak okupatzen duen plaza bakoitzeko.

#### 8.2 Arabako Foru Aldundiaren konpromisoak

Arabako Foru Aldundiak konpromisoa hartuko du Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzua osorik emateagatiko gastuetarako bere ekarpena zerbitzu horren kostu osoaren % 80koa izan dadin, eta garraio egokituko zerbitzua ematearen gastuena, berriz, %100ekoa.

8.3 Urtero egingo da aurreko puntueta hartutako konpromisoei dagokien likidazioa.

#### Bederatzigarrena.- Araubide juridikoa

Hitzarmen honek administrazio-izaera izango du. Administrazioarekiko auzien jurisdikzioko organoek berrikusiko dituzte bide judizialean, bai eta betearazpenean emandako egintza eta erabakiak edo horren ondoriozkoak ere.

#### Hamargarreña. Iraupena

10.1 Hitzarmen honek lau urteko iraupena izango du, eta 2021eko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean. Indarraldia eta eraginkortasuna bigarren klausulan aurreikusitakoari lotuta geldituko dira.

10.2 Amaitzean hitzarmena luzatu ahal izango da alderdi biek hala adostuz gero, hasierako iraupenaren besteko aldi batez. Alderdietako edozeinek hitzarmena luzatzerik nahi ez badu, besteari jakinarazi beharko dio, gutxienez amaitu baino sei hilabete lehenago.

10.3 Udal batek hitzarmen hau ez luzatzea erabakitzan badu, edozein arrazoi tarteko, horrek ez luke ekarriko bere eremuko gainerako udalek hitzarmena suntsiaraztea.

#### Hamaikagarreña. Hitzarmena suntsiarazteko arrazoiak.

11.1 Hitzarmena honakoen bitartez suntsiarazi daiteke:

- a. Alde bien arteko akordioa.
- b. Edozein alderdiren salaketa, ondorioak izan behar dituen eguna baino gutxienez sei hilabete lehenago formalizatua.
- c. Desadostasuna Gobernu eta Koordinazio Batzordearen organoan hitzarmen honen funtsezko klausulen interpretazioari buruz.

- d. Funtsezko betebehar konbentzionalak ez betetzea. Suntsiarazteko arrazoi hori aplikatu ahal izateko, hitzarmena suntsiarazteko interesa duen erakundeak aurrez Gobernu eta Koordinazio Batzordeari jakinaraziko dio suntsiarazteko arrazoi hori badagoela eta suntsiarazteko asmoa duela. Jakinarazpen hori egin ostean, Batzordea deituko da, eta gehienez ere hamabost egun balioduneko epean bildu beharko da. Helburua izango da beste alderdia entzun ostean ebazenaren jatorriari buruzko txostena egitea. Batzordearen txostena egindakoan, erakunde interesdunak dagokion ebazena emango du.
  - e. Betetzearen ondorioz gertatutako ezintasuna. Hala joko dira, besteak beste, udalak Eguneko Arretarako Landa-zentroko zerbitzuari buruzko araudi bat onetsi edo aldatzea, aurrez adostuaz bestelakoa. Hori guztia, hitzarmen honetako bigarren klausulan ezarritako terminoetan eta bertan jasotako salbuespenekin.
  - f. Indarraldiaren gehienezko epea eta luzapena igarotzea.
- 11.2 Hitzarmena suntsitu edo iraungi ostean abiatuko da likidazioa. Hori, ukitutako udalari entzun ostean, Arabako Foru Aldundiak formulatuko du eta Gobernu eta Koordinazio Batzordeak onetsiko du.
- 11.3 Arraia-Maeztuko Udalaren hitzarmena aldebakarrez suntsiarazteak, Arabako Foru Aldundiak bete ez izanean oinarrituta, Arabako Foru Aldundia behartuko du sor daitezkeen kalte eta galeren dagokion kalte-ordaina bere gain hartzera.

#### **Hamabigarrena.- Datuen babes**

Alderdi biek adierazi dute ezagutzen dituztela honako hauei lotutako xedapenak: datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa; Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudia, pertsona fisikoen babesari eta datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa eta 95/46/CE Zuzentaraua (Datuen babeserako erregelamendu orokorra) indargabetzen duena; eta datuak babesteari dagokionez une bakotzean aplikagarriak diren gainerako arauak. Horrez gain, hitzarmen honen baitan erabiltzen diren pertsona fisikoen datuei dagokienez arau horietan eskatutakoak betetzeko konpromisoa hartzen dute.

#### **Hamahirugarrena.- Hitzarmenari atxikitzeeko prozedura**

Hitzarmen hau izenpetzko, osoko bilkuraren erabakia beharko da, eta, bertan, izenpetzea beriaz onartu beharko da, klausula guztiak eta hitzarmen honen bigarren klausulan aurreikusitako araudia onartu ondoren.

CIERRE DEZ ACTA  
 Siendo los nueve horas y 50 minutos  
 Queda pendiente de aprobación

CIENTIFICO

B. B.  
ALCALDEZA



LA SECRETARIA

