



CERTIFICADO

ELDA SANMAMED SOTO, Secretaria-Interventora del Ayuntamiento de ARRAIA-MAEZTU (ÁLAVA),

CERTIFICO

Que el Pleno de este ayuntamiento, en sesión extraordinaria válidamente celebrada el día veinticinco de abril de dos mil veintidos, en relación al **punto primero** del orden del día, adoptó el acuerdo que a continuación se relaciona, aprobado por UNANIMIDAD:

“.....

PUNTO PRIMERO.- APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL CONVENIO DE ESTABLECIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS PARA LA UTILIZACIÓN POR PARTE DE AYUNTAMIENTO DE ARRAIA-MAEZTU DEL SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN INTEGRAL MUNICIPAL QUE PONE A SU DISPOSICIÓN LA DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA.

REUNIDOS

Por un lado, Doña Irma Basterra Ugarriza, Diputada de Equilibrio Territorial de la Diputación Foral de Álava, facultada para la firma de este convenio por Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral número xx/2022, de fecha xx de xx de 2022.

Por otro lado, D. Anartz Gorrotxategi Elorriaga, Alcalde – Presidente/a del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, facultado para la firma del presente convenio por Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, de fecha 25 de abril de 2022.

Las partes se reconocen capacidad suficiente para otorgar el presente Convenio y,

EXPONEN:

I. La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su artículo 36.1g), otorga a la Diputación Foral de Álava la competencia de prestación de los servicios de administración electrónica en los municipios con población inferior a 20.000 habitantes.

Además, en el artículo 36.1.b) asigna a las Diputaciones la competencia propia de asistencia y cooperación a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión.

II. Son convenios los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, para un fin común, según la definición dada por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

III. Por otro lado, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, impone a las distintas entidades locales diversas obligaciones en su relación con la ciudadanía, así como en el modo de tramitación de los diferentes expedientes.

IV. La Diputación Foral pone a disposición de las diferentes entidades locales un sistema informático de gestión integral municipal y de otros entes locales que proporcionen un abanico de servicios necesarios para la plena operatividad funcional para las Entidades locales de Álava

en cuanto a la administración electrónica. Además, el sistema dispone de otros módulos que permiten una gestión interna integral para las entidades locales.

Consta actualmente de los siguientes módulos:

A) Módulos de administración electrónica (obligatorios legalmente):

- Módulo de terceros y territorio.
- Módulo de registro de entradas y salidas.
- Módulo de secretaría.
- Módulo Servicio de atención ciudadana.
- Módulo Sede Electrónica.
- Módulo Gestor de expedientes.

B) Módulos de gestión interna (no obligatorios para la Diputación Foral de Álava):

- Módulo padrón de habitantes.
- Módulo elecciones.
- Módulo de gestión de ingresos y recaudación.
- Módulo de contabilidad.
- Módulo de patrimonio.
- Módulo de nóminas y seguros sociales.

V. Es intención de la Diputación Foral de Álava el continuar ofreciendo a los municipios y otras entidades locales este servicio. De esta forma, ha sido aprobado este convenio tipo, que suscriben aquellas entidades que deseen formalizar a largo plazo las condiciones de uso del sistema,

ACUERDAN

Las siguientes cláusulas:

Primera. Objeto del Convenio (artículo 49.c) de la LRJSP)

El objeto del presente Convenio es el establecimiento de las condiciones básicas para la utilización por parte de Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, del sistema informático de gestión integral municipal y de otros entes locales que pone a su disposición la Diputación Foral de Álava.

Segunda. Obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes (artículo 49.d de la LRJSP) y consecuencias aplicables en caso de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes (artículo 49.e de la LRJSP).

A) Obligaciones de la Diputación Foral de Álava:

El asesoramiento y apoyo técnico y operativo al Ayuntamiento de Arraia-Maeztu con el fin de implantar y mantener actualizada la administración electrónica municipal.

La Diputación Foral de Álava, proveerá de los módulos de administración electrónica al Ayuntamiento de Arraia-Maeztu. Además de ello, posibilitará el uso de aquellos módulos de gestión interna, siempre que sean utilizados los anteriores.

La Diputación Foral deberá en todo momento proveer al Ayuntamiento de Arraia-Maeztu de los medios necesarios para el cumplimiento de las obligaciones existentes en materia de administración electrónica.

En este sentido, la Diputación Foral podrá modificar los módulos del sistema, siempre que su funcionalidad sea similar o mayor de los existentes. En este caso, por parte de la Diputación Foral de Álava se deberá garantizar la migración de los datos existentes en el sistema.

La Diputación Foral de Álava será la encargada de elegir la arquitectura del sistema. El sistema deberá garantizar la seguridad e integridad de los datos contenidos en él mismo.

Adicionalmente, la Diputación Foral proveerá de un centro de atención a usuarios y de la formación necesaria a la plantilla de la entidad local.

La Diputación Foral de Álava podrá prestar todos estos servicios bien de forma directa, o a través de los mecanismos recogidos en materia de contratación administrativa pública.

B) Obligaciones del Ayuntamiento de Arraia-Maeztu:

Corresponderá al Ayuntamiento de Arraia-Maeztu, la dotación de la microinformática y el software básico (sistema operativo, ofimática, antivirus, firma electrónica, ...) necesaria para el funcionamiento de los módulos del sistema informático de gestión integral municipal y de otros entes locales.

La entidad será la propietaria de los datos, y deberá cumplimentar las obligaciones derivadas de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Tercera. Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución de la encomienda de gestión establecida en el Convenio (artículo 40.f de la LRJSP).

Con el fin de procurar una estrecha colaboración y relación entre las partes, y así coordinar las actuaciones que exige la ejecución del presente Convenio se constituye una comisión de seguimiento que estará integrada:

- Dos representantes de la Diputación Foral de Álava.
- Dos representantes de las entidades locales signatarias de este convenio.

Esta comisión de seguimiento se reunirá a instancia de cualquiera de las partes para tratar las controversias que se puedan suscitar en la buena ejecución del convenio.

Las partes se comprometen a solventar de mutuo acuerdo las diferencias que resulten de la interpretación y ejecución de este convenio o de los acuerdos específicos derivados de él.

Cuarta. Régimen de modificación (artículo 49.g de la LRJSP)

La modificación del contenido del presente Convenio requerirá acuerdo unánime de los firmantes del mismo.

En caso de modificación será suficiente con la aprobación de una adenda al clausulado actual.

Quinta. Plazo de vigencia (artículo 49.h de la LRJSP).

Este convenio estará vigente desde la fecha de suscripción hasta el 31 de diciembre de 2024. Antes de la finalización de ese plazo podrá ser objeto de prórroga, por una sola vez y hasta un máximo de otros dos años adicionales, requiriéndose un acuerdo unánime entre las partes para dicha prórroga.

Sexta. Causas de extinción y resolución del Convenio (artículo 51 de la LRJSP).

El presente Convenio se extingue por la expiración de su plazo de vigencia, o bien por incurrirse en causa de resolución.

Son causas de resolución del Convenio:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del Convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes o sus sucesores en el cargo.
- c) En general, por el incumplimiento de cualquiera de las partes de las obligaciones que se derivan del presente Convenio, y en especial la falta de utilización de los módulos de administración electrónica del sistema.

En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que se cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideren incumplidos.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el Convenio.

- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 52 de la LRJSP, ambas partes establecen que, en ningún caso, la resolución del Convenio supondrá obligación de indemnizar de cualquiera de las dos partes firmantes del mismo.

Séptima. Naturaleza y orden jurisdiccional competente.

El presente Convenio tiene naturaleza administrativa. Las cuestiones litigiosas que pudieran surgir en su interpretación y desarrollo serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional de lo Contencioso-Administrativo.

Y en prueba de su conformidad, firman el presente documento, en el lugar y fecha aludidos en la cabecera del mismo.

Anexo: Costes estimados hasta el año 2026 por la implantación y mantenimiento del sistema.

Concepto	Actuación	2022	2023	2024	2025	2026	TOTAL
Módulos administración electrónica	Implantación, configuración y migración	722.000,00					722.000,00
	Mantenimiento y consultoría despliegue		350.000,00	350.000,00			700.000,00
	Mantenimiento ordinario				280.000,00	280.000,00	560.000,00
Módulos gestión Interna	Implantación, configuración y migración		400.000,00				400.000,00
	Mantenimiento y consultoría despliegue			300.000,00			300.000,00
	Mantenimiento ordinario				250.000,00	250.000,00	500.000,00
Gastos generales	Telefona	50.000,00					50.000,00
	Front office CAU		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
	CAU ciudadanía		70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	280.000,00
	Repositorio expedientes históricos	130.000,00					130.000,00
	Mejoras usabilidad		50.000,00	150.000,00	150.000,00	50.000,00	400.000,00
	Recursos directos CCASA	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
TOTAL INFORMÁTICA MUNICIPAL		1.052.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00	960.000,00	860.000,00	5.032.000,00

BILDUTA

Alde batetik, Irma Basterra Ugarriza, Arabako Foru Aldundiko Lurralde Oreka diputatu andrea, hitzarmen hau sinatzeko ahalmena duena, 2022ko XXaren xx (e)ko Foru Gobernu Kontseiluaren xx/2022 Erabakiaren bidez.

Bestalde, Anartz Gorrotxategi Elorriaga, Arraia-Maeztuko Udaleko alkate-udalburua, hitzarmen hau sinatzeko ahalmena duena, Arraia-Maeztuko Udaleko Osoko Bilkuraren 2022ko apirilaren 25eko erabakiaren bidez.

Alderdi biek hitzarmen hau sinatzeko gaitasun nahikoa aitortzen diote elkarri, eta

HONAKO HAU ADIERAZTEN DUTE:

I. Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, 36.1g) artikuluan ematen dio Arabako Foru Aldundiari 20.000 biztanletik beherako udalerrietan administrazio elektronikoko zerbitzuak emateko eskumena.

Gainera, 36.1.b) artikuluan udalei laguntza eta lankidetzak emateko eskumena esleitzen zaie aldundiei, batez ere gaitasun ekonomiko eta kudeaketa-gaitasun txikiak dutenei.

II. Hitzarmenak Administrazio Publikoek helburu komun baterako hartutako ondorio juridikoak dituzten hitzarmenak dira, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legeak emandako definizioaren arabera.

III. Bestalde, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak hainbat betebeharrak ezartzen dizkie toki-erakundeei herritarrekiko harremanetan, bai eta espedienteak izapidetzeko moduan ere.

IV. Foru Aldundiak udalen eta beste toki entitate ezberdinen eskura jartzen du udal kudeaketako sistema informatiko integrala eta administrazio elektronikoari dagokionez Arabako toki entitateei funtzionamendu osoz jarduteko beharrezkoak diren hainbat zerbitzu eskaintzen dizkiete. Gainera, sistemak toki entitateen barne kudeaketa integrala ahalbidetzen duten beste modulu batzuk ditu.

Gaur egun, hurrengo moduluak osatzen dute:

A) Administrazio elektronikoko moduluak (legez derrigorrezkoak):

- Hirugarrenen modulua eta lurraldea.
- Sarrera eta irteerako matrikula modulua.
- Idazkaritza modulua.
- Herritarren arretarako modulua.
- Egoitza Elektronikoa Modulua.
- Fitxategien kudeatzailea modulua.

B) Barne kudeaketako moduluak (ez dira nahitaezkoak Arabako Foru Aldundiarentzat):

- Biztanleriaren erregistro-modulua.
- Hauteskunde modulua.
- Diru-sarrerak eta kobrantza kudeatzeko modulua.
- Kontabilitate modulua.
- Ondare modulua.
- Nomina eta gizarte segurantzaren modulua.

V. Arabako Foru Aldundiaren asmoa da udalerriei eta gainerako toki entitateei zerbitzu hau eskaintzen jarraitzea. Horrela, hitzarmen tipo hau onartu da, sistemaren erabilera- baldintzak epe luzerako formalizatu nahi dituzten erakundeek sinatzen dute,

ADOSTU DITUZTE

Honako klausulak:

Lehenengoa.- Hitzarmenaren xedea (SPAJLren 49.c artikulua)

Hitzarmen honen xedea da oinarrizko baldintzak ezartzea xx (e) ko Udalak udal kudeaketa integralerako sistema informatikoa eta Arabako Foru Aldundiak haren esku jartzen dituen beste toki-erakunde batzuk erabiltzeko.

Bigarrena. Alderdi bakoitzak bere gain hartutako betebeharrak eta konpromisoak (SPAJLren 49.d artikulua) eta alderdietako bakoitzak bere gain hartutako betebeharrak eta konpromisoak urratuz gero aplikagarriak diren ondorioak (SPAJLren 49.e artikulua).

A) Arabako Foru Aldundiaren betebeharrak:

Arraia-Maeztuko Udalari aholkularitza eta laguntza teknikoa eta operatiboa ematea, udal-administrazio elektronikoa ezartzeko eta eguneratuta mantentzeko.

Arabako Foru Aldundiak administrazio elektronikoko moduluak emango dizkio Arraia-Maeztuko Udalari. Horrez gain, barne-kudeaketako moduluak erabiltzeko aukera emango du, betiere aurrekoak erabiltzen badira.

Foru-Aldundiak administrazio elektronikoaren arloan dauden betebeharrak betetzeko behar diren baliabideak eman beharko dizkio uneoro Arraia-Maeztuko Udalari.

Ildo horretan, Foru-Aldundiak sistemaren moduluak aldatu ahal izango ditu, betiere horien funtzionaltasuna lehendik daudenen antzekoa edo handiagoa bada. Kasu horretan, Arabako Foru Aldundiak sisteman dauden datuen migrazioa bermatu beharko du.

Arabako Foru Aldundia arduratuko da sistemaren arkitektura aukeratzeaz. Sistemak berak dituen datuen segurtasuna eta osotasuna bermatu beharko ditu.

Horrez gain, Foru-Aldundiak erabiltzaileentzako arreta-zentro bat eta beharrezko prestakuntza emango die toki-erakundeko langileei.

Arabako Foru Aldundiak zuzenean eman ahal izango ditu zerbitzu horiek guztiak, edo administrazio-kontratazio publikoaren arloan jasotako mekanismoen bidez.

B) Arraia-Maeztuko Udalaren betebeharrak:

Arraia-Maeztuko Udalari dagokio udaleko eta beste toki-erakunde batzuetako kudeaketa integraleko sistema informatikoaren moduluen funtzionamendurako beharrezkoa den mikroinformatika eta oinarrizko softwarea (sistema eragilea, ofimatika, birus-contrakoak, sinadura elektronikoa...) hornitzea.

Erakundea datuen jabea izango da, eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikotik eratorritako betebeharrak bete beharko ditu.

Hirugarrena.- Hitzarmenean ezarritako kudeaketa-gomendioaren betearazpenaren jarraipena, zaintza eta kontrola egiteko mekanismoak (SPAJLren 40.f artikulua).

Alderdien arteko lankidetzeta eta harreman estua lortzeko, eta, horrela, hitzarmen hau gauzatzeko beharrezkoak diren jarduerak koordinatzeko, jarraipen-batzorde bat eratuko da, honako kide hauekin:

- Arabako Foru Aldundiko bi ordezkari.
- Hitzarmen hau sinatu duten toki-erakundeen bi ordezkari.

Jarraipen-batzorde hori alderdietako edozeinek eskatuta bilduko da, hitzarmena behar bezala betetzean sor daitezkeen eztabaidak eztabaidatzeko.

Alderdiek konpromisoa hartzen dute hitzarmen hau edo horretatik eratorritako berariazko akordioak interpretatu eta gauzatzetik sortzen diren desadostasunak adostasunez konpontzeko.

Laugarrena.- Aldaketa- araubidea (SPAJLren 49.g artikulua)

Hitzarmen honen edukia aldatzeko, sinatzaileek aho batez adostu beharko dute.

Aldaketarik eginez gero, nahikoa izango da egungo klausulen eranskin bat onartzea.

Bosgarrena.- Indarraldia (SPAJLren 49.h artikulua).

Hitzarmen hau sinatzen den egunetik 2024ko abenduaren 31ra arte egongo da indarrean. Epe hori amaitu baino lehen, luzatu ahal izango da, behin bakarrik eta beste bi urtez gehienez ere, eta luzapen horretarako alderdiek aho batez adostu beharko dute.

Seigarrena.- Hitzarmena azkentzeko eta suntsiarazteko arrazoiak (SPAJLren 51. artikulua).

Hitzarmen hau indarraldia amaitzen denean iraungiko da, edo suntsiarazteko arrazoiren bat gertatzen denean.

Hauek dira hitzarmena suntsiarazteko arrazoiak:

- a) Hitzarmenaren indarraldia amaitzea hura luzatzeko erabakirik hartu gabe.
- b) Sinatzaile guztiak edo haien ondorengoak karguan aho batez ados jartzea.
- c) Oro har, edozein alderdik hitzarmen honetatik eratorritako betebeharrak ez betetzeagatik, eta, bereziki, sistemaren administrazio elektronikoko moduluak ez erabiltzeagatik.

Kasu honetan, alderdietako edozeinek errekerimendu bat jakinarazi ahal izango dio ez-betetzea egin duen alderdiari, epe jakin batean bete ditzan bete gabekotzat jotzen diren betebeharrak edo konpromisoak.

Errekerimenduan adierazitako epea igarotakoan ez-betetzeak bere horretan jarraitzen badu, igorri zuen alderdiak besteari jakinaraziko dio suntsiarazteko arrazoiak, eta hitzarmena suntsiaraztatzat joko da.

- d) Hitzarmenaren deuseztasuna deklaratzeko duen erabaki judiziala.

SPAJLren 52. artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako, bi alderdiek ezartzen dute hitzarmena suntsiarazteak ez duela inola ere ekarriko hitzarmena sinatu duten bi alderdietako edozeini kalte-ordaina emateko betebeharrak.

Zazpigarrena. Izaera eta jurisdikzio-ordena eskuduna.

Hitzarmen honek izaera administratiboa du. Hitzarmena interpretatu eta garatzean sor daitezkeen auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren ardurapekoak eta eskumenekoak izango dira.

Eta ados daudela adierazteko, dokumentu hau sinatu dute, goiburuan adierazitako tokian eta egunean.

Eranskina: Sistema ezartzeko eta mantentzeko 2026. urtera arteko zenbatetsitako kostuak.

Kontzeptua	Jarduera	2022	2023	2024	2025	2026	GUZTIRA
Administrazio elektronikoko moduluak	Ezarpena, konfigurazioa eta migrazioa	722.000,00					722.000,00
	Mantentzea eta hedapen-aholkularitza		350.000,00	350.000,00			700.000,00
	Mantentze arrunta				280.000,00	280.000,00	560.000,00
Barne-kudeaketako moduluak	Ezarpena, konfigurazioa eta migrazioa		400.000,00				400.000,00
	Mantentzea eta hedapen-aholkularitza			300.000,00			300.000,00
	Mantentze arrunta				250.000,00	250.000,00	500.000,00
Gastu orokorrak	Telelana	50.000,00					50.000,00
	Front office CAU		60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	240.000,00
	Herritarren CAU		70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	280.000,00
	Espediente historikoen gordailua	130.000,00					130.000,00
	Erabilgarritasuna hobetzea		50.000,00	150.000,00	150.000,00	50.000,00	400.000,00
	CCASA baliabide zuzenak	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	750.000,00
UDAL INFORMATIKA GUZTIRA		1.052.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00	960.000,00	860.000,00	5.032.000,00

.....”

La presente certificación se expide a reserva de los términos que resulten de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo previsto en el art. 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre.

Y para que así conste y surta efectos donde proceda, expido la presente, a petición del interesado, de orden y con el V^oB^o del Sr. Alcalde, en Arraia-Maeztu, (Alava), a veinticinco de abril de dos mil veinticinco.

V^oB^o
EL ALCALDE,

Fdo. Anartz Gorrotxategi Elorriaga

LA SECRETARIA,

Fdo. Elda Sanmamed Soto.



